

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Зай-Каратайская основная общеобразовательная школа» муниципального  
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

Утверждаю

Директор

МБОУ «Зай-Каратайская ООШ» МО «ЛМР» РТ

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.

/Ахметова Л.Ш.



**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**  
на 2021- 2022 учебный год

Утверждаю

Директор

МБОУ «Зай-Каратайская ООШ» МО «ЛМР» РТ

/Ахметова Л.Ш.

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**  
на 2021- 2022 учебный год

Педагог-библиотекарь:

Камалетдинова Р.К.

Педагог-библиотекарь:

Камалетдинова Р.К.

## Методическая тема: «Повышение эффективности образовательного процесса в условиях введения ФГОС нового поколения»

Целью работы школьной библиотеки является: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

### Задачи библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

### Основные функции библиотеки

1. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
2. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. **Культурная.** Библиотека организует мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

### Общие сведения

- Количество учащихся 25, из них читателей 25
- Количество педагогических работников 11, из них читателей 11
- Другие работники школы и родители 7
- Объем библиотечного фонда 4583

В т.ч. художественная литература экз. 3133

### Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- выставочная работа, в т.ч. виртуальные выставки;
- обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий;
- др.

### ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

#### 1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- запись в книгу суммарного учета

- штемпелевание
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

### **СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:**

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

### **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:**

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

### **Индивидуальная работа при выдаче книг:**

1. ➤ рекомендательные беседы,
2. ➤ беседа о прочитанном,
3. ➤ беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
4. ➤ исследования читательских интересов пользователя.

### **Новые информационные технологии**

1. Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

### **Реклама библиотеки**

4. • Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
5. • Создание фирменного стиля, комфортной среды.

### **Профессиональное развитие работника библиотеки**

- Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах;
- Самообразование: «Роль книги в современных условиях»
- Взаимодействие с другими библиотеками.

### **Планируемые результаты деятельности школьной библиотеки в новом учебном году**

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.
2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.
3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.

4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.

5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.

6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

## Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения
<b>Учебная литература</b>		
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года
2	Комплектование фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, тематическими планами издательств, перечнем учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ и РТ, и региональным комплектом учебников)</li> <li>• Составление заказа учебников</li> <li>• Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей</li> <li>• Защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год</li> </ul>	Постоянно Февраль-март
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Август
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления
6	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	Октябрь; февраль
7	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Ноябрь
8	Сверка библиотечного фонда	Декабрь
9	Санитарный день	1 раз в месяц
10	Акция по охране учебного фонда. (Скотч, клей)	Май
<b>Художественная литература</b>		
1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: <ul style="list-style-type: none"> <li>• К художественному фонду (для учащихся 1-4 классов)</li> <li>• К фонду учебников (по требованию)</li> </ul>	Постоянно
2	Выдача изданий читателям	Постоянно
3	Организация работы с книгой по внеклассному чтению и в помощь проведению предметных недель	Ноябрь Декабрь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно
5	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно
7	Пропаганда литературы согласно датам литературного календаря	постоянно
8	Работа по мелкому ремонту изданий	По необходимости
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	декабрь
10	Санитарный день	1 раз в месяц
<b>Пропаганда краеведческой литературы</b>		
1.	Выставка « Край наш родной»	Постоянно
2.	Библиотечный урок: «Наш край родной»	Ноябрь

4	Работа по самообразованию. Тема: «Читательская грамотность и роль книги в новых условиях»	В течении года
5	Курсы повышения квалификации, вебинары, семинары и так далее	По мере необходимости
6	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Методические дни.
7	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	Постоянно
8	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	постоянно
9	Взаимодействие с библиотеками села ,района и т.д.	Постоянно

### Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Обслуживание читателей (учащихся школы, педагогов, технического персонала, родителей) на абонементе.	Постоянно
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах поступивших в библиотеку	По мере поступления
5.	«Десять любимых книг» — популярные издания (выставка)	Постоянно
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть
7.	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь
8.	Оформление и периодическое обновление читательского уголка	Август
9.	Подготовка рекомендаций для читателей — школьников в соответствии с возрастными категориями.	Постоянно

### Пропаганда библиотечно-библиографических изданий

1	Знакомство с правилами пользования библиотекой	сентябрь
2	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических изданий	В течении года
3	Знакомство с расстановкой фонда	постоянно
4	Ознакомление со структурой и оформлением книги	октябрь
5	Овладение со справочными изданиями	В течении года
6	Подписка на периодические издания	Ноябрь апрель

### Взаимодействие с библиотеками других школ и сельской библиотекой

1	Обмен учебной и художественной литературой с другими школами	В течении года
2	Совместная работа с Зай-Каратайской сельской библиотекой по проведению выставок, мероприятий и так далее	В течении года
3	Сбор данных об учебниках, используемых и невостребованных в учебном процессе	октябрь

### Индивидуальная работа

1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	В течение года
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	В течение года
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года
4.	Беседы о прочитанных книгах	В течение года
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	В течение года
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	В течение года
7.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	В течении года
8.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг	Сентябрь, в течение года
9.	Подготовка рекомендаций для читателей – школьников в соответствии с возрастными категориями	В течение года
10.	Подбор по списку необходимой литературы для школьников на летние каникулы	Май
11.	Изучение федерального и регионального перечня учебников на новый учебный год	В течение года

### Работа с педагогическим коллективом

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	По мере поступления
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Сентябрь-Февраль-март
3.	Подбор материала для мероприятий, по темам, выдача справок	Постоянно
4.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся	В течение года

### Создание фирменного стиля:

1.	Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий косметический ремонт помещения) Создание комфортной среды	Постоянно
----	--	-----------

### Работа с педагогическим коллективом

#### Реклама о деятельности библиотеки

1.	Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	Февраль-март
3.	Подбор материала для мероприятий, по темам, выдача справок	Постоянно
4.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся	В течение года

### Работа с родителями

1.	Предоставление родителям информации о наличии недостающих учебников	Февраль, май
2.	Рекомендации по летнему чтению	май
3.	Отчет о приобретенных учебниках на новый учебный год	Сентябрь

### Профессиональное развитие

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Анализ работы библиотеки за прошедший год	Май-июнь
2.	План работы библиотеки на следующий учебный год.	Август
3.	Участие в ММО	Согласно плану

## Информационные технологии

1	Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению	По мере возможности
2	Использование интернет ресурсов, в поиске информации, (Интернет-библиотеки)	В течении года

### Массовая работа

1.	<u>2021 Год науки и технологий в России.</u>	сентябрь	Библиотекарь
2.	Книги-юбиляры	Сентябрь	Библиотекарь
3	Международный день учителя	октябрь	Библиотекарь
4.	230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859г)	Октябрь	учителя литературы
5.	310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта.	ноябрь	Библиотекарь
6	200 лет со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя	Ноябрь	Библиотекарь, учителя литературы
7	200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя	декабрь	Библиотекарь, учителя литературы
8	Выставка ко дню Героев Отечества в России	Декабрь, май	библиотекарь, классные руководители учащиеся
9	Новогодний калейдоскоп. Конкурс новогодних открыток.	декабрь	библиотекарь, классные руководители учащиеся
10	140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882 – 1945), русского писателя	январь	учителя литературы
11	125 лет со дня рождения русского писателя Валентина Петровича Катаева (1897-1986)	январь	Библиотекарь, учителя литературы
12	190 лет со дня рождения английского писателя Льюиса Кэрролла (1832-1898) 220 лет со дня рождения французского писателя Виктора Гюго (1802-1885)	февраль	Библиотекарь, учитель иностранного языка
13	85 лет со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937)	Март	Библиотекарь, кл руководители учителя литературы
14	«Книги - юбиляры» (К Неделе детской книги)	Апрель	Библиотекарь, кл руководители учителя литературы
15	140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, детского писателя (1882-1969)	Апрель	Библиотекарь, кл руководители учителя литературы



















16	День космонавтики «А звезды все ближе»	Апрель	Библиотекарь, кл. руководитель учителя литературы
17	130 лет со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)	Май	Библиотекарь
18	Выставка-обзор «Детям о войне».	Май	Библиотекарь
19	Прием учебников	май	Библиотекарь












### Юбилей

	570 лет со дня рождения Х. Колумба (предположительно с 25 августа по 31 октября 1451 г. – 20 мая 1506 г.)
2 сентября	100 лет со дня рождения Станислава Лема (1921–2006), польского писателя-фантаста
22 сентября	130 лет со дня рождения Рувима Исаевича Фраермана (1891-1972), советского детского писателя
1 октября	230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя, поэта природы.
8 октября	90 лет со дня рождения Юлиана Семёновича Семёнова (Ляндерса, 1931-1993), советского писателя
17 октября	90 лет со дня рождения Анатолия Игнатъевича Приставкина (1931–2008), русского писателя
21 октября	125 лет со дня рождения Евгения Львовича Шварца (1896– 1958), русского писателя, драматурга, киносценариста.
29 октября	160 лет со дня рождения Андрея Петровича Рябушкина (1861-1904), русского художника
11 ноября	200 лет со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя.
1 октября	120 лет со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника - иллюстратора.
19 ноября	310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта.
17 октября	100 лет со дня рождения Эмиля Вениаминовича Брагинского (1921-1998), русского писателя, киносценариста
22 ноября	220 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа
1 декабря	125 лет со дня рождения Георгия Константиновича Жукова (1896-1974), военачальника, общественного деятеля.
5 декабря	160 лет со дня рождения Константина Алексеевича Коровина (1861-1939), русского художника 120 лет со дня рождения Уолта Диснея (1901-1966), американского кинорежиссёра, художника
10 декабря	200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя
18 декабря	100 лет со дня рождения Юрия Владимировича Никулина (1921-1997), русского артиста
21 декабря	125 лет со дня рождения Константина Константиновича Рокоссовского (1896-1968), военачальника
24 декабря	120 лет со дня рождения Александра Александровича Фадеева, писателя (1901-1956)

3 января	130 лет со дня рождения английского писателя Джона Рональда Роуэла Толкина (1892-1973)
10 января	140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882 – 1945), русского писателя
15 января	400 лет со дня рождения французского комедиографа, актера, реформатора сценического искусства Жана Батиста Мольера (1622-1673)
18 января	140 лет со дня рождения английского писателя, поэта, драматурга Алана Милна (1882-1956)
25 января	190 лет со дня рождения Ивана Ивановича Шишкина (1832-1898), русского художника
27 января	90 лет со дня рождения русской поэтессы Риммы Фёдоровны Казаковой (1932-2008)
3 января	190 лет со дня рождения английского писателя Льюиса Кэрролла (1832-1898)
28 января	125 лет со дня рождения русского писателя Валентина Петровича Катаева (1897-1986)
20 февраля	160 лет со дня рождения русского писателя, публициста Николая Георгиевича Гарина-Михайловского (1852-1906)
24 февраля	130 лет со дня рождения русского писателя Константина Александровича Федина (1892-1977)
25 февраля	200 лет со дня рождения Льва Александровича Мея (1822 – 1862), русского поэта, переводчика
26 февраля	220 лет со дня рождения французского писателя Виктора Гюго (1802-1885)
15 марта	85 лет со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937)
31 марта	140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, детского писателя (1882-1969)
1 апреля	100 лет со дня рождения русского писателя Сергея Петровича Алексеева (1922-2008)
10 апреля	85 лет со дня рождения русской поэтессы Беллы Ахатовны Ахмадулиной (1937-2010)
25 февраля	95 лет со дня рождения Виля Владимировича Липатова, русского писателя (1927-1979)
15 апреля	570 лет со дня рождения Леонардо да Винчи, великого художника и ученого (1452-1519)
19 апреля	120 лет со дня рождения русского писателя Вениамина Александровича Каверина (1902-1988)
21 апреля	100 лет со дня рождения Станислава Иосифовича Ростюцкого (1922-2001), русского кинорежиссера
28 апреля	120 лет со дня рождения русской писательницы Валентины Александровны Осеевой (1902-1969)
30 мая	130 лет со дня рождения писателя Ивана Сергеевича Соколова-Микитова (1892-1975)
	110 лет со дня рождения Льва Ивановича Ошанина, поэта (1912-1996)
31 мая	130 лет со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)
9 июня	350 лет со дня рождения Петра I Алексеевича, (1672 - 1725 года), последнего царя всея Руси (с 1682 года) и первого Императора Всероссийского (с 1721 года).

## Книги-юбиляры- 2021-2022

2021 г	 65 лет детскому юмористическому журналу «Весёлые картинки» (издаётся с сентября 1956 г.)
2022 г	 190 лет – «Сказка о царе Салтане...» (1832) А.С. Пушкин  180 лет – «Мёртвые души» (1842) Н.В. Гоголь  170 лет – «Муму» (1852) И.С. Тургенев  160 лет – «Отцы и дети» (1862) И.С. Тургенев  150 лет - «Вокруг света за 80 дней» (1872) Ж. Верн  150 лет – «Кавказский пленник» (1872) Л.Н. Толстой  125 лет – «Овод» (1897) Э.-Л. Войнич  100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин  100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини
2021 г	 100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский  95 лет – «Гиперболоид инженера Гарина» (1927) А.Н. Толстой
2022 г	 80 лет – «Маленький принц» (1942) А. де Сент-Экзюпери  75 лет – «Повесть о настоящем человеке» (1947) Б. Полевой  65 лет – «Судьба человека» (1957) М. Шолохов  50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова

-  150 лет – «Вокруг света за 80 дней» (1872) Ж. Верн
-  150 лет – «Кавказский пленник» (1872) Л.Н. Толстой
-  125 лет – «Овод» (1897) Э.-Л. Войнич
-  100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин
-  100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини
-  100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский
-  95 лет – «Гиперболоид инженера Гарина» (1927) А.Н. Толстой
-  80 лет – «Маленький принц» (1942) А. де Сент-Экзюпери
-  75 лет – «Повесть о настоящем человеке» (1947) Б. Полевой
-  65 лет – «Судьба человека» (1957) М. Шолохов
-  50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова